|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к приказу Территориального органа  Росздравнадзора по Республике Алтай  «25» ноября 2015 г. № П02-245/15  (в ред. приказа от 29.12.2017 № П02-399/17) |

# Положение о Совете общественных организаций по защите прав пациентов при Территориальном органе Росздравнадзора

# по Республике Алтай

# 1. Общие положения

1.1. Совет общественных организаций по защите прав пациентов при Территориальном органе Росздравнадзора по Республике Алтай (далее - Совет) является совещательным органом при Территориальном органе Росздравнадзора по Республике Алтай, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с реализацией в Республике Алтай прав граждан на охрану здоровья, в том числе: повышения качества и доступности всех видов медицинской помощи, эффективности и безопасности медицинских и реабилитационных технологий и медицинской продукции, реформирования системы здравоохранения, совершенствования государственной системы контроля и надзора в сфере оказания медицинской помощи.

1.2. Совет создается и ликвидируется приказами руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай, а также настоящим Положением.

* 1. Решения Совета носят рекомендательный характер.
  2. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.
  3. Совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей институтов гражданского общества, бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации в решении проблем реализации прав граждан на охрану здоровья в Российской Федерации.

1.7. Основные принципы деятельности Совета: добровольность, гласность, законность, профессионализм, преемственность.

1. **Цели, задачи и полномочия Совета**
2. Основными целями деятельности Совета являются: привлечение общественности и экспертов к созданию механизмов повышения безопасности, качества и доступности медицинской помощи населению Республики Алтай, развитие принципов открытости, законности и профессионализма в медицинской сфере.
3. Задачами Совета являются:

* координация участия институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав пациентов при оказании им медицинской помощи;
* подготовка для Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай предложений и рекомендаций по наиболее эффективной реализации задач в установленной сфере деятельности;
* обсуждение проектов нормативных правовых актов (законов, иных нормативных правовых актов), а также принятых актов, регулирующих отношения в сфере здравоохранения, выработка предложений по их оптимизации;
* подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам защиты прав на охрану здоровья, предложений по досудебному урегулированию конфликтных ситуаций в сфере здравоохранения;
* содействие в защите трудовых и социальных прав медицинских работников;
* обобщение, анализ и содействие распространению эффективных методов защиты прав пациентов;
* борьба против коррупции и других правонарушений в сфере здравоохранения;
* информирование населения, организаций медико-социальной сферы, медицинских работников, средств массовой информации, органов государственной власти и местного самоуправления о правах граждан на охрану здоровья, способах их реализации, нарушениях и методах защиты прав пациентов в Республике Алтай, а также о деятельности Совета, в том числе в ходе совместных выездных со специалистами Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай приемов граждан.

1. Цели и задачи Совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов их работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.
2. Совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

* рекомендовать Территориальному органу Росздравнадзора по Республике Алтай проведение совместных с Советом или самостоятельных мероприятий, способствующих реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;
* приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, медицинских организаций;
* создавать при необходимости рабочие, экспертные группы, комиссии, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для решения возложенных на него задач;
* совместно с Территориальным органом Росздравнадзора по Республике Алтай проводить мониторинг и анкетирование по вопросам нарушений законодательства при реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;
* разрабатывать рекомендации по обеспечению и совершенствованию защиты прав пациентов, распространять соответствующую информацию;
* запрашивать у органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, медицинских организаций информацию, необходимую для выполнения задач Совета;
* предпринимать другие действия, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Состав и структура Совета**

3.1. Совет является региональным отделением Совета при Росздравнадзоре и формируется в количестве не более 15 человек.

3.2. Членами Совета не могут быть лица, которые в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 № 842, согласно ст. 7 Федерального закона от 04.04.2006 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Членами Совета и его отделений могут быть граждане Российской Федераций, представители медицинских организаций, общественных объединений.

1. Состав Совета утверждается и изменяется приказами руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай по представлению председателя Совета.
2. Председатель Совета утверждается приказом руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай.
3. Председатель Совета назначает заместителя председателя Совета и ответственного секретаря Совета.

**4. Права и обязанности членов Совета**

4.1. Член Совета имеет право:

* участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, «круглых столах», приемах граждан и других мероприятиях), проводимых по инициативе Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай;
* в инициативном порядке готовить и направлять в Совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
* вносить через председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;
* вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
* выйти из членов Совета.

4.2. Член Совета обязан:

* лично участвовать в заседаниях Совета;
* принимать активное участие в заседаниях Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;
* выполнять поручения, данные председателем Совета;
* знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета;
* участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Советом для решения возложенных на него задач;
* не вмешиваться в непосредственную деятельность органов государственной власти Российской Федерации, Республики Алтай, органов местного самоуправления, медицинских организаций, в том числе научных, и других организаций.

**5. Порядок работы Совета**

1. Совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседаниях Совета по представлению председателя Совета.
2. Срок полномочий членов Совета истекает через 4 года со дня первого заседания Совета нового состава.
3. Планирование работы Совета осуществляется на основе предложений председателя Совета, руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай и членов Совета.
4. Заседания Совета, в т.ч. выездные, проводятся не реже одного раза в квартал. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом.

5.4. Заседания Совета считаются правомочными, если на  
них присутствуют не менее 2/3 членов Совета. Член Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании Совета вправе передать свой голос другому члену Совета, заранее уведомив об этом Председателя или заместителя Председателя Совета. К числу присутствующих на заседании членов Совета добавляются члены Совета, передоверившие свои голоса другим членам Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

1. Заседания Совета проводит председатель Совета или по его поручению один из членов Совета. В случае присутствия на заседании Совета руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай, заседание Совета может вести руководитель Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай.
2. Решения Совета доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписок из протокола заседания Совета либо иным способом по решению Совета.
3. Информация о деятельности Совета размещается в сети Интернет.
4. Председатель Совета:

* осуществляет общее руководство деятельностью Совета, ведет заседания Совета;
* на основе предложений членов Совета готовит планы работы Совета и изменения в планы работы и представляет их на утверждение Совета;
* организует проведение заседаний Совета, в том числе выездных;
* утверждает повестку дня заседаний Совета;
* участвует в проведении приемов граждан, в том числе выездных;
* подписывает запросы, рекомендации Совета, предложения, ответы, разъяснения, обращения, протоколы и иные документы Совета от имени Совета;
* определяет время и место проведения заседаний Совета;
* в рамках деятельности Совета дает поручения членам Совета;
* принимает решения о создании на временной или постоянной основе рабочих и экспертных групп, комиссий, с привлечением лиц, не являющихся членами Совета, для экспертной деятельности;
* осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета;

5.9. Заместитель председателя Совета:

* выполняет функции председателя Совета во время его отсутствия;
* организует подготовку заседаний Совета;
* составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета, организует подготовку материалов к заседаниям и проектов его решений;
* информирует членов Совета о месте и времени проведения Совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
* осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

5.10. Ответственный секретарь Совета:

* обеспечивает организационное взаимодействие Совета и Территориального органа Росздравнадзора по Республике Алтай;
* осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета;
* оформляет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль за выполнением принятых решений;
* принимает участие в составлении повестки заседаний Совета;
* организует и проводит анкетирование граждан в ходе выездных приемов граждан.

1. Члены Совета по согласованию с Председателем Совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Совета могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы.
2. Выносимые на рассмотрение Совета материалы должны быть переданы заместителю председателя Совета не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до назначенной даты заседания Совета.
3. Председатель Совета ежегодно не позднее 31 января предоставляет председателю Совета при Росздравнадзоре план работы на предыдущий год и отчет о его выполнении.
4. Техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Территориальный орган Росздравнадзора по Республике Алтай.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_